



Udział gestorów i organizatorów systemu w realizacji fazy analityczno-koncepcyjnej

KOORDYNATOR ds. ANALIZ RYNKU
płk dr inż. Cezary STAJNIAK

INSPEKTORAT UZBROJENIA

WARSZAWA, 31 styczeń 2012 r.

PODSTAWY PRAWNE I MERYTORYCZNE



- **Obowiązujące dokumenty:**
 - **Decyzja Nr 28/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia 07 lutego 2011 r. w sprawie systemu pozyskiwania, eksploatacji i wycofywania uzbrojenia i sprzętu wojskowego Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej;**
 - Decyzja 497/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia do użytku „Wytycznych do przeprowadzenia Przeglądu Potrzeb Operacyjnych Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej”
 - Decyzja Nr 349/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 20 września 2011 roku w sprawie wprowadzenia „Instrukcji w sprawie zarządzania Dokumentacją Techniczną UiSW” oraz „Instrukcji w sprawie określenia wymagań na Dokumentację Techniczną Uzbrojenia i Sprzętu Wojskowego” (Dz. Urz. MON Nr 19, poz. 287),
 - Decyzja 199/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 12 lipca 2005 roku w sprawie wprowadzenia do użytku „Instrukcji o realizacji badań naukowych i prac studyjnych w resorcie obrony narodowej
 - Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa wyższego z dnia 4 stycznia 2011 roku w sprawie sposobu zarządzania przez Narodowe centrum Badań i Rozwoju realizacją badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa

PODSTAWY PRAWNE I MERYTORYCZNE



- **Obowiązujące dokumenty:**
 - Ustawa z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa
 - Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 6 kwietnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności państwa
 - Decyzja 291/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 26 lipca 2006 r. w sprawie zasad i trybu zawierania w resorcie obrony narodowej umów, których przedmiotem jest uzbrojenie lub sprzęt wojskowy
 - Decyzja Nr 46/MON z dnia Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 stycznia 2007 r. w sprawie funkcji gestorów i centralnych organów logistycznych uzbrojenia i sprzętu wojskowego w resorcie obrony narodowej
 - Decyzja Nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 kwietnia 2011 r. w sprawie rady Uzbrojenia;
 - Decyzja Nr 7/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 stycznia 2008 r. w sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych

FAZY I ETAPY CYKLU ŻYCIA UiSW

- Pozyskiwanie UiSW powinno odbywać się zgodnie z cyklem życia UiSW.
- Cykl życia UiSW obejmuje następujące fazy i etapy:
 - faza identyfikacyjna - realizowana w ramach Przeglądu Potrzeb Operacyjnych, zawierająca etapy:
 - Identyfikacja potrzeb dla zdolności operacyjnych,
 - Definiowanie wymagań operacyjnych;
 - **faza analityczno-koncepcyjna, zawierająca etapy:**
 - **Wstępne określenie możliwości wykonania (opcjonalnie),**
 - **Określenie możliwości wykonania;**
 - faza realizacyjna, zawierająca etapy:
 - Określenie założeń do projektowania,
 - Projektowanie i rozwój,
 - Produkcja i zakupy,
 - faza eksploatacyjna, zawierająca etapy:
 - Wprowadzenie UiSW do SZ RP,
 - Eksploatację UiSW, w tym: użytkowanie, zabezpieczenie materiałowo-techniczne,
 - Wycofanie UiSW z użytkowania (w tym dalsze jego zagospodarowanie).

KATEGORIE POTRZEB W ZAKRESIE UiSW

Kategorie potrzeb w zakresie pozyskiwania UiSW:

1. **potrzeby perspektywiczne;**
2. **potrzeby bieżące;**
3. **pilne potrzeby operacyjne.**

Potrzeby perspektywiczne wynikają ze zdefiniowanych potrzeb i wymagań operacyjnych służących osiągnięciu lub doskonaleniu określonych zdolności operacyjnych SZ RP.

Potrzeby perspektywiczne zaspokajane są głównie poprzez ustanowienie i realizację programów operacyjnych i programów uzbrojenia.

Potrzeby bieżące wynikają z konieczności osiągnięcia zdefiniowanych zdolności operacyjnych, których realizacja zapewni bieżące funkcjonowanie SZ RP zgodnie z ich przeznaczeniem.

Zadania związane z zaspokajaniem potrzeb bieżących SZ RP realizowane są poprzez:

- realizację „Wymagań Operacyjnych” zdefiniowanych poza cyklem planistycznym, zgodnie z procedurą realizacyjną stosowaną do potrzeb perspektywicznych;
- pozyskanie nowego UiSW wynikające z:
 - 1) oceny przyczyn niewystarczającej skuteczności użytkowanego UiSW;
 - 2) konieczności dostosowania parametrów i charakterystyk użytkowanego UiSW do przepisów obowiązującego prawa;
 - 3) uzupełnienie brakującego UiSW do stanów normatywnych.

Pilna potrzeba operacyjna – potrzeba niezwłocznego pozyskania nowego uzbrojenia i sprzętu wojskowego, wynikająca z konieczności użycia Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, której przy zachowaniu należytej staranności, nie można było przewidzieć na etapie planowania użycia Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

Realizacja potrzeb perspektywicznych

Faza analityczno-koncepcyjna

- Warunkiem rozpoczęcia fazy analityczno-koncepcyjnej jest rozpatrzenie przez Radę Uzbrojenia „Wymagań Operacyjnych”.
- Odpowiedzialnym za realizację fazy analityczno-koncepcyjnej jest Szef IU.
- Wyniki fazy analityczno-koncepcyjnej stanowią podstawę do planowania rzeczowo-finansowego.
- W wyniku realizacji fazy analityczno-koncepcyjnej opracowuje się dokumenty:
 - „Pełne studium wykonalności” (PSW);
 - „Wstępne złożenia taktyczno-techniczne” dla każdego rodzaju UiSW niezbędnego do pozyskania.

W razie potrzeby, szczególnie w przypadkach złożonych systemów UiSW Szef IU może podjąć decyzję realizacji fazy analityczno-koncepcyjnej w ramach odrębnych etapów:

- Wstępne określenie możliwości wykonania (WOMW);
- Określenie możliwości wykonania (OMW).
- W ramach etapu WOMW Szef IU organizuje przedsięwzięcia mające na celu opracowanie „Wstępnego studium wykonalności” (WSW) dla każdego „Wymagania operacyjnego”, a na jego podstawie „Wymagań Operacyjno-Technicznych” (WOT).

Realizacja potrzeb perspektywicznych

Faza analityczno-koncepcyjna – cd.:

- W przypadku gdy potrzeba pozyskania określonego UiSW nie wynika z osiągania nowych lub rozwijania posiadanych zdolności operacyjnych, oraz gdy UiSW nie będzie wchodziło w zakres przyszłych programów operacyjnych, jego pozyskanie może się odbywać na zasadach określonych w „Procedurze pozyskiwania uzbrojenia i sprzętu wojskowego dla Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej w ramach potrzeb bieżących”. zawartej w załączniku Nr 7 do decyzji;
- Warunkiem rozpoczęcia pracy rozwojowej jest możliwość zastosowania technologii krytycznych o znaczeniu determinującym powodzenie całej pracy, które uzyskały poziom gotowości nie niższy niż poziom VI;
- WZTT i RSW Szef IU **uzgadnia z właściwym gestorem**, a dla urządzeń emitujących energię elektromagnetyczną również z Wojskowym Biurem Zarządzania Częstotliwościami i przedstawia dc wiadomości Szefowi Zarządu Planowania Strategicznego – P5 oraz Szefowi Zarządu Planowania Rzeczowego – P8, a następnie przedstawia do rozpatrzenia RU.

Realizacja potrzeb bieżących

Potrzeby bieżące mogą być zaspokajane poprzez:

- realizację prac rozwojowych;
- zakupy UiSW;
- modernizację użytkowanego UiSW;
- zakup usług.

Modernizację użytkowanego UiSW realizuje się poprzez:

- realizację prac rozwojowych;
- zakup usług;
- zakup zmodernizowanego UiSW z oferty rynkowej.

Podstawą uruchomienia procedury są pozycje UiSW ujęte lub planowane do ujęcia w planach modernizacji technicznej, dla których Gestor opracowuje „Wymagania taktyczno-techniczne” (WTT).

Faza analityczno-koncepcyjna

W ramach określenia możliwości wykonania, IU **we współpracy** z Gestorami i Inspektoratem Wsparcia Sił Zbrojnych, a w przypadku urzędzeń emitujących energię elektromagnetyczną również z Wojskowym Biurem Zarządzania Częstotliwościami, opracowuje:

„Studium wykonalności” (SW);

„Wstępne założenia taktyczno-techniczne” (WZTT).

Pozyskanie UiSW realizowane jest w oparciu o „Wniosek w sprawie pozyskania nowego uzbrojenia i sprzętu wojskowego” oraz SW i WZTT w oparciu o procedurę zamówienia na pracę rozwojową lub zakup UiSW.

Realizacja potrzeb bieżących – cd.

Faza realizacyjna

W przypadku braku na rynku UiSW wyrobu spełniającego wymagania Gestora przy jednoczesnej możliwości jego pozyskania poprzez wprowadzenie niezbędnych zmian rozwiązań technicznych w istniejących na rynku wyrobach ze względów integracyjnych z eksploatowanymi rozwiązaniami systemowymi, dopuszcza się możliwość realizacji takiego zadania pod nadzorem komisji kwalifikacyjnej, powołanej przez Szefa IU i pracującej pod kierownictwem Gestora z udziałem w szczególności przedstawicieli SG WP, IU, Gestora UiSW i IWsp. SZ. Komisja kwalifikacyjna jest uprawniona do dokonania ewentualnych zmian w stosownych dokumentach, w tym w szczególności w WZTT.

Wyniki pracy komisji kwalifikacyjnej po zatwierdzeniu przez Ministra Obrony Narodowej są podstawą do rozpoczęcia lub kontynuowania procedury zakupu lub realizacji pracy rozwojowej wybranego UiSW.

Realizacja pilnych potrzeb operacyjnych

Pozyskanie nowego UiSW w ramach pilnej potrzeby operacyjnej dokonuje się przez dostawę UiSW, które jest dostępne na rynku i spełnia wymagania Gestora lub modernizację UiSW.

Szef IU, we współpracy z Gestorem UiSW i centralnym organem logistycznym (a w przypadku urzędzeń emitujących energię elektromagnetyczną również z Dyrektorem Wojskowego Biura Zarządzania Częstotliwościami), opracowuje DAR oraz WZTT

Zamawiający realizuje procedurę zakupu w oparciu o dokumenty otrzymane od:

- 1) Szefa Zarządu Planowania Rzeczowego P-8 Sztabu Generalnego Wojska Polskiego – korektę;
- 2) Sekretariatu RU – kopię Wniosku oraz kopie WZTT i DAR.

ORGANIZACJA FAZY ANALITYCZNO-KONCEPCYJNEJ W IU

Za koordynację i nadzór nad realizacją zadań w Inspektoracie Uzbrojenia związanych z opracowaniem dokumentów merytorycznych w ramach pilnych potrzeb operacyjnych, potrzeb bieżących i potrzeb perspektywicznych odpowiada Koordynator ds. Analiz Rynku (KAR). Szef Inspektoratu Uzbrojenia (IU) może zdecydować o wyznaczeniu innej osoby do realizacji ww. zadań.

ORGANIZACJA FAZY ANALITYCZNO-KONCEPCYJNEJ W IU – cd.

Zespół Zadaniowy:

- Formalnie powołany przez Szefa IU zespół pracowników IU i grup eksperckich do realizacji zadania w fazie analityczno-koncepcyjnej. Pracami Zespołu Zadaniowego kieruje Kierownik Zespołu Zadaniowego a nadzoruje Kierownik Sterujący;
- powoływany jest przez Szefa IU na wniosek KAR;

FAZA ANALITYCZNO-KONCEPCYJNA - OBOWIĄZKI GESTORÓW

Decyzja 28/MON:

- W zakresie funkcjonowania systemu UiSW gestor realizuje zadania określone w decyzji 46/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 stycznia 2007 r. w sprawie określenia funkcji gestorów i centralnych organów logistycznych UiSW w resorcie obrony narodowej, a ponadto:
 - współuczestniczy w opracowywaniu i zatwierdza Wstępne Założenia Taktyczno-Techniczne;
 - opracowuje Wymagania Taktyczno-Techniczne stanowiące podstawę do opracowania WZTT

FAZA REALIZACYJNA - OBOWIĄZKI GESTORÓW

Decyzja 7/MON:

- W terminie do 25 marca roku przedplanowego dysponenci drugiego stopnia ... przedstawiają Szefowi Zarządu Planowania Rzeczowego – P8 zestawienie potrzeb rzeczowych na kolejny rok budżetowy;
- zestawienie potrzeb rzeczowych opracowuje się:
 - w zakresie modernizacji technicznej – ujmując wyłącznie zadania przygotowane w stopniu umożliwiającym rozpoczęcie postępowań o udzielenie zamówień tj. zadania, w odniesieniu do których istnieją WZTT, WOT i inne dokumenty, opracowane na zasadach określonych ... w decyzji 28/MON

WYTYCZNE ... – opracowanie dokumentów

Dokumentacja Techniczna

- Definiowanie wymagań w zakresie Dokumentacji Technicznej powinno być realizowane w oparciu o regulacje zawarte w decyzji Nr 349/MON;
- Skład oraz zawartość merytoryczna przewidzianej do pozyskania DT UiSW powinny być adekwatne do stopnia złożoności UiSW, jego przeznaczenia i konfiguracji, przyjętego systemu wsparcia logistycznego eksploatacji, a także powinny uwzględniać czynniki ekonomiczne (relacje czas-koszt-efekt)

DZIAŁANIA GESTORÓW

– BŁĘDY



- Brak podejścia perspektywicznego (wieloletniego) do procesu pozyskiwania UiSW i korelacji potrzeb perspektywicznych z bieżącymi, (dublowanie WO i WTT, pomijanie WO)
- Brak spojrzenia systemowego na proces zakupów poprzez generowanie potrzeb odnoszących się tylko do określonych typów UiSW, bez brania pod uwagę konieczności zapewnienia ich interoperacyjności z UiSW/systemami już użytkowanymi oraz planowanymi do pozyskania w najbliższej przyszłości
- Dwubiegunowość działań w ramach formułowania zapisów w WTT i WO, objawiająca się albo bardzo szczegółowym formułowaniem wymagań na podstawie parametrów konkretnych wyrobów lub bardzo dużym stopniem ogólności (pominięciem szeregu uwarunkowań) uniemożliwiającym sprecyzowanie wymagań w odniesieniu do danego rodzaju UiSW.

DZIAŁANIA GESTORÓW – BŁĘDY – CD.



- **Kierowanie do prac w ramach Zespołów Zadaniowych powoływanych w IU przedstawicieli nieposiadających odpowiedniego doświadczenia zawodowego lub obawiających się podejmowania decyzji w imieniu gestora, co wymusza konieczność prowadzenia dodatkowej korespondencji w ramach uzgadniania stanowisk i w sposób zasadniczy wydłuża pracę zespołów.**
- **Wprowadzanie zmian do treści uzgodnionych WTT, w wielu wypadkach o podstawowym znaczeniu dla pozyskiwanego UiSW, w trakcie opracowywania w IU dokumentów merytorycznych.**

DZIAŁANIA GESTORÓW

– BŁĘDY – CD.



- **Niski poziom merytoryczny projektów WTT przesyłanych do IU skutkujący koniecznością ich wielokrotnego doprecyzowania w celu uzgodnienia.**
- **Przedłużające się terminy odpowiedzi na pytania kierowane do gestora, brak jednoznacznego stanowiska lub zdawkowe odsyłanie do innych instytucji.**

DOKUMENTY GESTORÓW – CZEGO UNIKAĆ



- Definiowania nierealnych terminów dostaw i wprowadzenia na wyposażenie;
- Wskazywania PPO (osiągnięcia wymaganej zdolności) przy użyciu nieistniejących zdolności technologicznych (zbyt niski poziom gotowości technologicznej);
- Definiowania PPO faktycznie nie będącego pilną potrzebą operacyjną;

DOKUMENTY GESTORÓW – CZEGO UNIKAĆ – CD.



- Wskazywania PPO (osiągnięcia wymaganej zdolności) przy użyciu nieistniejących zdolności technologicznych (zbyt niski poziom gotowości technologicznej);
- Zbyt szczegółowego opisywania wymaganych zdolności poprzez parametry taktyczno-techniczne;
- Nadmiernego (nieuzasadnionego) zawyżania wymagań parametrów (taktyczny, techniczny, pozyskania);
- Definiowania niemierzalnych parametrów taktyczno-technicznych.